

Z A P I S N I K
7. SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA ODRŽANE U PROSTORIJAMA
PODRUČNE ŠKOLE PERŠAVES
DANA 21. PROSINCA 2017. GODINE

KLASA: 003-01/17-01/01
URBROJ: 2211/06-380-19-05-17-14
Mače, 21. prosinca 2017.

Vrijeme početka: 16:30 sati

Prisutni: Mirjana Marijić, Ivan Herceg, Tamara Herceg Babić, Tajana Sedak Benčić, Drago Gradečak

Odsutni: Valentina Glojnarić te Stjepan Špoljar

Na sjednici je prisutan i ravnatelj škole gospodin Vladimir Grudenić, računovotkinja Draženka Lugarić te tajnica Kristina Havoić.

Predsjednica Školskog odbora Mirjana Marijić otvara sjednicu, pozdravlja sve prisutne te konstatira da je dovoljan broj članova za pravovaljano odlučivanje.

Predlaže se sljedeći Dnevni red:

- 1. Usvajanje Zapisnika s prethodne sjednice;**
- 2. Usvajanje Pravilnika o uvjetima korištenja školske sportske dvorane;**
- 3. Financijski plan za 2018., projekcije za 2019. i 2020. godinu;**
- 4. II. Rebalans Financijskog plan za 2017. godinu;**
- 5. Pitanja i prijedlozi.**

Predloženi Dnevni red se jednoglasno usvaja.

Ad 1.) Prisutni članovi Školskog odbora nemaju primjedbi na Zapisnik s prethodne sjednice Školskog odbora te se isti jednoglasno usvaja.

ZAKLJUČAK:

Jednoglasno se usvaja Zapisnik prethodne sjednice Školskog odbora.

Ad 2.) Predsjednica Školskog odbora predaje riječ ravnatelju škole koji predlaže da se usvoji novi Pravilnik o uvjetima korištenja školske sportske dvorane. Novi Pravilnik u odnosu na stari mijenja se, tj. nadopunjuje samo u jednom članku. Predlaže se novi Pravilnik kako bi se omogućilo klubovima i udrugama čiji su članovi djeca s područja Općine Mače besplatno korištenje školske sportske dvorane. Gđa Tajana Sedak Benčić pita ravnatelja na koji način se vodi evidencija ulaska i izlaska iz dvorane. Ravnatelj objašnjava da administrativna služba

škole sastavlja tablicu u kojoj su naznačeni svi termini korištenja dvorane i svi korisnici, a spremačica koja radi u popodnevnoj smjeni kontrolira dolaske te o eventualnim odstupanjima obavještava ravnatelja. Nije bilo drugih pitanja te je Pravilnik jednoglasno usvojen.

ZAKLJUČAK:

Članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju Pravilnik o uvjetima korištenja školske sportske dvorane. Pravilnik se prilaže Zapisniku.

Ad 3.) Predsjednica Školskog odbora predaje riječ računovotkinji Draženki Lugarić. Računovotkinja izlaže Financijski plan za 2018. godinu te projekcije za 2019., 2020. godinu. Obrazlaže da se u 2018. planiraju ostvariti sljedeći prihodi:

- iz pomoći izvanproračunskog korisnika- prihod MZO-ostvariti prihod u iznosu od 3.822.400 kn
- iz županijskog proračuna (decentralizacija)- ostvariti prihod u iznosu od 576.012 kn
- iz ostalih prihoda KZZ -ostvariti prihod u iznosu od 313.020 kn
- od pomoći izvanproračunskih korisnika jedinice lokalne samouprave-Općine Mače -ostvariti prihod u iznosu od 70.589 kn
- iz prihoda posebnih namjena-sufin. cijene usluga i sl.- ostvariti prihod u iznosu od 270.200 kn
- iz vlastitih i ostalih prihoda u iznosu od 20.000 kn
- od donacija u iznosu od 20.000 kn
- te iz prihoda od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 5.500 kn

Iz ostalih prihoda Krapinsko - zagorske županije planiraju se dodatna ulaganja na građevinskim objektima u iznosu od 150.000 kn – planira se uređenje fasade na matičnoj školi u Maču te izrada projektne dokumentacije za istu

Računovotkinja izlaže i ostale elemente Financijskog plana. Nakon izlaganja nije bilo pitanja niti prijedloga. Jednoglasno je usvojen Financijski plan.

ZAKLJUČAK:

Članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju Financijski plan za 2018., projekcije za 2019., 2020. godinu. Financijski plan prilaže se Zapisniku.

Ad 4.) Predsjednica Školskog odbora predaje riječ računovotkinji koja izlaže II. Rebalans Financijskog plana za 2017. Računovotkinja objašnjava kako je došlo do sljedećih promjena u odnosu na Financijski plan: smanjeni su vlastiti prihodi te prihodi dobiveni donacijama, Odlukom Krapinsko-zagorske županije promijenjena su decentralizirana sredstva te je našoj školi dodijeljeno 10.202,00 kuna, prema odluci osnivača školi je dodijeljeno 30.000,00 kuna za izradu projektne dokumentacije za obnovu vanjske ovojnice škole te dodatnih 10.000,00 kuna za priključenje Područne škole Peršaves na vodovodnu mrežu. Nakon izlaganja nije bilo pitanja te je II. Rebalans Financijskog plana za 2017. jednoglasno usvojen.

ZAKLJUČAK:

Članovi Školskog odbora jednoglasno usvajaju II. Rebalans Financijskog plana za 2017. godinu. II. Rebalans prilaže se Zapisniku.

Nema drugih pitanja ni prijedloga.

Završeno u 17:00 sati.

Zapisničarka
Kristina Havočić

Predsjednica Školskog odbora
Mirjana Marijić